

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Факультет педагогічної освіти

Протокол № 12

засідання деканату

від 14 листопада 2023 року

Голова: декан Факультету педагогічної освіти *О. Котенко*.

Секретар: провідний фахівець з організації діловодства Факультету *А. Леонтєва*.

Присутні: декан Факультету *О. Котенко*; заступники декана *Л. Куземко, Л. Петрик, С. Паламар*; завідувачі кафедр *Л. Хоружа, Н. Кошарна, Г. Бондаренко*

Запрошені: старший викладач кафедри дошкільної освіти *Т. Шинкар*.

Відсутні: *О. Половіна*, завідувач кафедри дошкільної освіти (відпустка).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підготовку до проведення підсумкового контролю в першому семестрі 2023-2024 н.р. (*Л. Куземко*)
2. Про затвердження Тимчасового порядку організації та проведення підсумкового контролю здобувачів на Факультеті педагогічної освіти Київського університету імені Бориса Грінченка в I семестрі 2023-2024 н.р. (*Л. Куземко*)
3. Про проведення Дня Університету, 160-ї річниці від дня народження Бориса Грінченка, 30-ти річчя відновлення імені Бориса Грінченка у назві Університету (*Л. Петрик*).
4. Про План заходів щодо вступної кампанії «Вступ-2024» (*О. Котенко, завідувачі кафедр*).
5. Різне:

- Про проведення опитування серед студентів "Викладач очима студентів" у 2023 році. (*Л. Куземко*)
- Про дотримання Положення про академічну доброчесність та процедуру розгляду питань академічної доброчесності постійно діючою комісією з питань академічної доброчесності Факультету. (*О. Котенко*)
- Про економне використання коштів спеціального фонду Університету. (*О. Котенко*)

1. СЛУХАЛИ:

Л. Куземко про підготовку до проведення підсумкового контролю в першому семестрі 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ:

- *Завідувачам кафедр* інформацію взяти до відома та ознайомити науково-педагогічних працівників, кураторів академічних груп;
- *Завідувачам кафедр, науково-педагогічним працівникам* забезпечити належне оформлення журналів академічної успішності студентів за перший семестр 2023-2024 н.р. до 22.11.2023 р.;
- *Завідувачам кафедр* затвердити Програми семестрових екзаменів та надіслати О. Билан, помічнику декана з ІКТ, для розміщення на сайті Факультету в рубриці "Студентам" до 17.11.2023 р.

2. СЛУХАЛИ:

Л. Куземко про затвердження Тимчасового порядку організації та проведення підсумкового контролю здобувачів на Факультеті педагогічної освіти Київського університету імені Бориса Грінченка в I семестрі 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ:

- затвердити Тимчасовий порядок організації та проведення підсумкового контролю здобувачів на Факультеті педагогічної освіти Київського університету імені Бориса Грінченка в I семестрі 2023-2024 н.р.

3. СЛУХАЛИ:

Л. Петрик про проведення Дня Університету, 160-ї річниці від дня народження Бориса Грінченка, 30-ти річчя відновлення імені Бориса Грінченка у назві Університету

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;

Л. Петрик, завідувачам кафедр:

- дотримуватися Плану проведення заходів до Дня Університету, 160-ї річниці від дня народження Бориса Грінченка, 30-ти річчя відновлення імені Бориса Грінченка у назві Університету відповідно до наказу від 30.10.2023 р. № 684;
- забезпечити участь студентів та співробітників кафедр у заходах відповідно до плану проведення.

4. СЛУХАЛИ:

О. Котенко, завідувачів кафедр про План заходів щодо вступної кампанії «Вступ-2024»

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;
- долучитися до організації та проведення загальноуніверситетського Дня відкритих дверей “ProFest” у лютому 2024 року.
- *Завідувачам кафедр* систематизувати та надіслати А. Леонтєвій пропозиції профорієнтаційних заходів для вступників на ОПП ФПО у межах вступної кампанії 2024 для подальшого внесення в План роботи Факультету на 2024 рік до 21.11.2023 р..

5. Різне.

5.1. СЛУХАЛИ:

Л. Куземко про проведення опитування серед студентів "Викладач очима студентів" у 2023 році

УХВАЛИЛИ:

- Завідувачам кафедр, кураторам академічних груп інформацію взяти до відома та забезпечити вчасне проходження опитування серед студентів.

5.2. СЛУХАЛИ:

О. Котенко про дотримання Положення про академічну доброчесність та процедуру розгляду питань академічної доброчесності постійно діючою комісією з питань академічної доброчесності Факультету

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома
- неухильно дотримуватися Положення про академічну доброчесність науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Київського університету імені Бориса Грінченка.

5.3. СЛУХАЛИ:

О. Котенко про економне використання коштів спеціального фонду Університету

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома та врахувати в подальшій роботі;
- Завідувачам кафедр опрацювати пропозиції щодо збільшення кількості додаткових освітніх послуг на Факультеті; збільшення представленості Факультету в Інтернет-просторі для залучення більшої кількості вступників; забезпечення необхідної підтримки студентам у процесі навчання для зменшення кількості відрахувань за власним бажанням;
- використовувати картриджі виключно з виробничою необхідністю;
- покласти відповідальність за економію коштів щодо заправки картриджів на завідувачів кафедр.

Голова



Ольга КОТЕНКО

Секретар



Аліна ЛЕОНТЬЄВА