

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Факультет педагогічної освіти

Протокол № 01

засідання деканату

від 25 лютого 2025 року

Голова: декан Факультету педагогічної освіти *О. Котенко*.

Секретар: провідний фахівець з організації діловодства Факультету *А. Леонтьєва*.

Присутні: декан Факультету *О. Котенко*; заступники декана *Л. Куземко*, *С. Паламар*, *Л. Петрик*; завідувачі кафедр *Н. Кошарна*, *Л. Хоружа*, *Г. Бондаренко*, *О. Половіна*, голова Ради студентського самоврядування *К. Савченко*.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про початок освітнього процесу в II семестрі 2024/2025 навчального року.
(*О. Котенко, Л. Куземко*)
2. Про План профорієнтаційних заходів на 2025 рік. (*О. Котенко, завідувачі кафедр*)
3. Про організаційні питання діяльності Ради випускників і Ради роботодавців Факультету в 2025 році. (*О. Котенко, Л. Куземко*)
4. Про Політику відкритої науки Київського столичного університету імені Бориса Грінченка. (*Обговорення*)
5. Про алгоритм виготовлення та отримання електронного квитка з підключенням ознаки «Пільга.Студент». (*Л. Петрик, Л. Куземко*)
6. Про встановлення надбавок та преміювання за результатами «Лідер року – 2024».
(*О. Котенко*)
7. Різне:

- Про проведення навчально-методичного семінару з підготовки до акредитації освітніх програм "Просто про складне АБО що треба знати викладачу про акредитацію" для НПП Факультету. (*Л. Куземко*)
- Про зустріч з керівництвом Малої академії наук міста Києва. (*О. Котенко*)
- Про стан виконання Перспективного плану впровадження Стратегії розвитку Київського столичного університету імені Бориса Грінченка на 2023-2027 рр. (*О. Котенко*)

1. СЛУХАЛИ:

О. Котенко, Л. Куземко про початок освітнього процесу в II семестрі 2024/2025 навчального року

УХВАЛИЛИ:

- *Завідувачам кафедр* ознайомити НПП кафедр та кураторів/наставників академічних груп щодо графіку навчання студентів Факультету в II півріччі 2024-2025 н.р. до 10.03.2025 р.
- *Завідувачам кафедр* забезпечити подання робочих програм навчальних дисциплін та програм практик на II семестр 24-25 н.р. для затвердження до НМЦ СЯО до 10.03.2025 р.
- *Завідувачам кафедр, гарантам ОПП* підготувати програми атестаційних екзаменів для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та подати на розгляд Вченої ради Факультету до 20.03.2025 р.
- *Л. Куземко, завідувачам кафедр:*
 - 1) організувати освітній процес на Факультеті в II семестрі 2024-2025 н.р. в очному форматі з урахуванням безпечних умов навчання, в окремих випадках - з використанням можливостей платформи електронного навчання Університету (дистанційний (синхронний, асинхронний) формат);
 - 2) забезпечити освітній процес для студентів академічних груп заочної форми навчання у період навчальних сесій в II півріччі 2024-2025 н.р. в дистанційному (синхронному) форматі: для 2 (4) курсу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – ПОБ-1-23-2.0з; для 1 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти

– ПОМ-1-24-1.4з, ОДКОДм-1-24-1.4з, КОРПм-1-24-1.4з, на підставі розгляду листів-звернень від здобувачів освіти з урахуванням проживання більшості студентів вказаних вище академічних груп за межами м. Києва;

3) відмовити в задоволенні запитів про надання дозволу навчатися дистанційно в II семестрі 2024-2025 н.р. студентам академічних груп денної форми навчання – ДОМ-1-24-1.4д, ПОБ-1-23-2.0д та заочної форми навчання – ПОБ-1-23-4.0з, у зв'язку з організацією освітнього процесу в очному форматі з урахуванням безпечних умов навчання та за відсутності аргументованих поважних причин щодо неможливості відвідувати студентами очні пари.

2. СЛУХАЛИ:

О. Котенко, завідувач кафедр про План профорієнтаційних заходів на 2025 рік

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;
- *Завідувачам кафедр* систематизувати пропозиції до Плану профорієнтаційних заходів для вступників на ОПП ФПО у межах вступної кампанії 2025 для подальшого затвердження Плану профорієнтаційних заходів на 2025 рік на наступному засіданні Деканату;
- *Л. Петрик* координувати роботу з узагальнення пропозицій до Плану профорієнтаційних заходів на 2025 рік; представити для затвердження на наступному засіданні Деканату План профорієнтаційних заходів на 2025 рік.

3. СЛУХАЛИ:

О. Котенко, Л. Куземко про організаційні питання діяльності Ради випускників і Ради роботодавців Факультету в 2025 році

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;
- *Л. Куземко, завідувачам кафедр* організувати та провести спільні та секційні засідання з членами Ради роботодавців та Ради випускників з метою обговорення перспектив роботи у 2025 році до 14.03.2025 р.

4. СЛУХАЛИ:

Обговорення про Політику відкритої науки Київського столичного університету імені Бориса Грінченка

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома та детально ознайомитись із Політикою відкритої науки Київського столичного університету імені Бориса Грінченка;
- *Заступникам декана, завідувачам кафедр* в робочому порядку надати пропозиції до Політики відкритої науки Київського столичного університету імені Бориса Грінченка до 09.03.2025 р.

5. СЛУХАЛИ:

Л. Петрик, Л. Куземко про алгоритм виготовлення та отримання електронного квитка з підключенням ознаки «Пільга.Студент»

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;
- *Л. Петрик* уточнити данні про кількість здобувачів освіти, які виявили бажання отримати електронний квиток з підключенням ознаки «Пільга.Студент» до 28.02.2025 р.

6. СЛУХАЛИ:

О. Котенко про встановлення надбавок за складність і напруженість у роботі НПП відповідно до затверджених Вченою радою Університету відсотків за результатами «Лідер року – 2024» з 03 лютого 2025 року.

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;
- *Завідувачам кафедр* поінформувати НПП кафедр.

7. Різне.

7.1. СЛУХАЛИ:

Л. Куземко про проведення навчально-методичного семінару з підготовки до акредитації освітніх програм "Просто про складне АБО що треба знати викладачу про акредитацію" для НПП Факультету

УХВАЛИЛИ:

- Модераторам заходу (*О. Котенко, Л. Куземко*) 05.03.2025 р., о 14:00 провести навчально-методичний семінар з підготовки до акредитації освітніх програм "Просто про складне АБО що треба знати викладачу про акредитацію" для НПП Факультету;
- Завідувачам кафедр сприяти у забезпеченні участі НПП кафедр у заході.

7.2. СЛУХАЛИ:

О. Котенко про проведення зустрічі з керівництвом Малої академії наук міста Києва 26 лютого 2025 року

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома.

7.3. СЛУХАЛИ:

О. Котенко про стан виконання Перспективного плану впровадження Стратегії розвитку Київського столичного університету імені Бориса Грінченка на 2023-2027 рр.

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;
- Заступникам декана, завідувачам кафедр проаналізувати стан виконання Перспективного плану впровадження Стратегії розвитку Київського столичного університету імені Бориса Грінченка на 2023-2027 рр. в частині заявлених Факультетом позицій та підготувати звіт-самоаналіз щодо проміжних результатів реалізації запланованих заходів;


- *Заступникам декана, завідувачам кафедр* запланувати в своєму робочому розкладі участь у зустрічі з в.о. ректора Університету імені Бориса Грінченка Олександром Турунцевим щодо стану виконання Факультетом Перспективного плану впровадження Стратегії розвитку Київського столичного університету імені Бориса Грінченка на 2023-2027 рр. 25.03.2025 р., з 11:10-11:55, за адресою: Бульварно-Кудрявська, 18/2 (ректорат).

Голова



Ольга КОТЕНКО

Секретар



Аліна ЛЕОНТЬЄВА