

Педагогічний інститут

Протокол № 1

засідання директорату

від 14 січня 2020 року

Присутні: заступники директора Машовець, М.А., Паламар С.П., Савченко Ю.Ю., завідувачі кафедр Беленька Г.В., Кошарна Н.В., к.п.н., старший викладач кафедри початкової освіти Вишнівська Н.В., к.п.н., доцент кафедри педагогіки та психології Куземко Л.В., к.п.н, доцент кафедри теорії та історії педагогіки Леонтєва І.В., керівники структурних підрозділів Найдьонишева Л.В., Перестюк Н.І.

Голова: директор Педагогічного інституту Котенко О.В.

Порядок денний

1. Про виконання попередніх доручень директорату.

2. Про проведення Зборів трудового колективу Інституту.

Доповідачі: Котенко О.В.

3. Про проведення Конференції трудового колективу Університету.

Доповідач: Котенко О.В.

4. Про підведення підсумків «Лідер року».

Доповідач: Котенко О.В.

5. Про проведення співбесіди із завідувачами кафедр.

Доповідач: Котенко О.В.

6. Про бюджет-2020.

Доповідач: Котенко О.В.

7. Різне:

7.1. Про вручення дипломів магістрам

7.2. Про проведення опитування викладачів Інституту

7.3. Нові ідеї для розвитку Інституту (обговорення).

I. СЛУХАЛИ:

Паламар С.П. про організацію та проведення I етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт.

Машовець М.А. про проведення засідань робочої групи щодо формування переліку вибіркових навчальних дисциплін.

Зав. кафедр про механізми вироблення щодо об'єктивності оцінювання навчальних досягнень студентів.

Зав. кафедр про порівняльний аналіз освітніх програм на відповідність затвердженим стандартам.

Зав. кафедр про моніторинг електронних індивідуальних планів НПП.

УХВАЛИЛИ:

1. Внести до порядку денного Вченої ради Інституту для обговорення та затвердження блоки навчальних дисциплін для вибору студентів.

Відповідальні: Машовець М.А.; зав. кафедр.

Термін виконання: 16.01.2020р.

2. Оформити заявку в каталозі вибіркових дисциплін для вибору студентами дисциплін.

Відповідальні: зав. кафедр.

Термін виконання: до 01.02.2020р.

3. Внести до порядку денного січневих засідань кафедр питання про об'єктивність оцінювання навчальних досягнень студентів за результатами проміжної та підсумкової атестації

Відповідальні: зав. кафедр.

Термін виконання: січень 2020р.

4. Провести порівняльний аналіз існуючих освітніх програм на відповідність затвердженим стандартам, погодити зміни до освітніх програм із заступником директора з науково-методичної та навчальної роботи Машовець М.А. та директором Котенко О.В.

Відповідальні: зав. кафедр.

Термін виконання: до 20.01.2020р.

II. СЛУХАЛИ:

Котенко О.В. про проведення Зборів трудового колективу Інституту 22.01.2020р. о 14:30 в актовій залі.

Квота:

Кафедра дошкільної освіти – 16 осіб

Кафедра початкової освіти – 15 осіб

Кафедра іноземних мов і методик їх навчання – 10 осіб

Кафедра педагогіки та психології – 10 осіб

Кафедра теорії та історії педагогіки – 9 осіб

Навчальний відділ – 9 осіб

Рада студентського самоврядування – 12 осіб.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

2. Подати витяг з протоколу засідання кафедр та структурних підрозділів про обрання делегатів на збори трудового колективу Інституту 22.01.2020р.

Відповідальні: зав. кафедр., керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: до 20.01.2020р.

III. СЛУХАЛИ:

Котенко О.В. про проведення Конференції трудового колективу Університету 28.01.2020р. о 10:00 в актовій залі (вул. Тимошенка, 13-Б).

Квота:

Адміністрація – 4 особи

Кафедра дошкільної освіти – 7 осіб

Кафедра початкової освіти – 7 осіб

Кафедра іноземних мов і методик їх навчання – 4 особи

Кафедра педагогіки та психології – 7 осіб

Кафедра теорії та історії педагогіки – 3 осіб

Навчальний відділ – 2 особи

Рада студентського самоврядування – 12 осіб.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Внести до порядку денного Вченої ради Інституту питання про затвердження квоти на Конференцію трудового колективу Університету 28.01.2020р.

Відповідальні: зав. кафедр., керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: до 20.01.2020р.

IV. СЛУХАЛИ:

Котенко О.В. про підведення підсумків «Лідер року».

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Ознайомити науково-педагогічних працівників кафедр з наказом № 214 від 01.04.2019р. «Про показники щорічного рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних і наукових працівників Університету "Лідер року - 2019".

Відповідальні: зав.кафедр

Термін виконання: січень 2020р.

3. Переглянути профілі викладачів, виявити неточності, внести зміни.

Відповідальні: зав.кафедр

Термін виконання: до 17.01.2020р.

V. СЛУХАЛИ:

Котенко О.В. про проведення співбесіди ректора із заступниками директора та завідувачами кафедр Інституту про:

- розроблення та забезпечення навчальних дисциплін ЕНК ;
- міжнародну співпрацю;
- реалізацію наукових тем;
- публікації в Scopus та Web of Science.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.

VI. СЛУХАЛИ:

Котенко О.В. про бюджет – 2020р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Внести пропозиції щодо придбання обладнання на кафедри та подати Савченку Ю.Ю.

Відповідальні: зав.кафедр

Термін виконання: до 17.01.2020р.

VII. СЛУХАЛИ:

Котенко О.В. про вручення дипломів магістрам.

Котенко О.В. про проведення опитування викладачів Інституту.

Котенко О.В. про проведення відкритої лекції для викладачів «Електронне навчання: інформаційні засоби та інноваційні методи міжкультурному середовищі ЗВО».

Котенко О.В. про засідання стипендіальної комісії щодо нарахування додаткових балів до рейтингу успішності 24.01.2020р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Організувати та провести опитування викладачів кафедр Інституту.

Відповідальні: зав. кафедр.

Термін виконання: до 25.01.2020р.

3. Повідомити НПП про проведення відкритої лекції «Електронне навчання: інформаційні засоби та інноваційні методи міжкультурному середовищі ЗВО» професора Університету Сілезія (Республіка Польща) Є. Смірної-Трибульської 21.01.2020р.

4. Провести стипендіальну комісію щодо нарахування додаткових балів до рейтингу успішності 24.01.2020р. о 10:00.

Директор

Секретар



О.В. Котенко

Л.В. Найдьонишева