

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Факультет педагогічної освіти

Протокол № 06

засідання деканату

від 16 червня 2026 року

Голова: декан Факультету педагогічної освіти *О. Котенко*.

Секретар: провідний фахівець з організації діловодства Факультету *А. Леонтєва*.

Присутні: декан Факультету *О. Котенко*; заступники декана *Л. Куземко*, *С. Паламар*, *Л. Петрик*; завідувачі кафедр *Г. Бондаренко*, *Н. Кошарна*, *О. Половіна*, в.о. голови Ради студентського самоврядування *М. Сівковська*.

Відсутні: *Л. Хоружа*, завідувач кафедри освітології та психолого-педагогічних наук.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про хід складання семестрових іспитів і проходження підсумкової атестації здобувачами освіти Факультету педагогічної освіти у 2025/2026 навчальному році. (*О. Котенко, Л. Куземко*)
2. Про підготовку до 2026/2027 навчального року та графік освітнього процесу на 2026-2027 навчальні роки. (*О. Котенко, Л. Куземко*)
3. Про підготовку до проведення урочистих церемоній вручення дипломів випускникам Університету 2025/2026 навчального року. (*О. Котенко*)
4. Про підготовку до акредитації ОП А2, А3 магістерського рівня вищої освіти в першому півріччі 2026/2027 н.р. (*О. Котенко*)
5. Про результати проходження внутрішньої академічної мобільності здобувачів освіти спеціальності 012/А2 Дошкільна освіта бакалаврського та магістерського рівнів вищої освіти у другому півріччі 2025/2026 н.р. (*Л. Куземко, О. Половіна*)
6. Про результати рейтингу прозорості станом на червень 2026 року у розрізі ФПО, кафедр, НПП. (*С. Паламар*)
7. Різне:
 - Про підготовку кафедр до звітування на Вченій раді Факультету про результати проведення практики в 2025/2026 н.р. (*Л. Куземко*)

- Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул (наказ від 26.05.2026 №399).
(Л. Куземко)

1. СЛУХАЛИ:

О. Котенко, Л. Куземко про хід складання семестрових іспитів і проходження підсумкової атестації здобувачами освіти Факультету педагогічної освіти у 2025/2026 навчальному році

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;

Завідувачам кафедр:

- забезпечити інформування НПП кафедр про терміни та формат проведення семестрового контролю у червні 2026 року, відповідно до графіку освітнього процесу на Факультеті;
- забезпечити інформування НПП про неухильне дотримання Наказу № 482 від 21.08.2025 р. (Про семестрові іспити та підсумкову атестацію здобувачів освіти Університету) з метою належної організації та проведення семестрового контролю на Факультеті.

2. СЛУХАЛИ:

О. Котенко, Л. Куземко про підготовку до 2026/2027 навчального року та графік освітнього процесу на 2026-2027 навчальні роки

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома та використовувати у подальшій роботі.

3. СЛУХАЛИ:

О. Котенко про підготовку до проведення урочистих церемоній вручення дипломів випускникам Університету 2025/2026 навчального року

УХВАЛИЛИ:

- *Завідувачам кафедр* інформацію взяти до відома та поінформувати кураторів академічних груп;

- Кураторам академічних груп забезпечити інформування випускників бакалаврських програм про дату, місце та час проведення урочистостей.

4. СЛУХАЛИ:

О. Котенко про підготовку до акредитації ОП А2, А3 магістерського рівня вищої освіти в першому півріччі 2026/2027 н.р.

УХВАЛИЛИ:

Завідувачам кафедр (Г. Бондаренко, О. Половіна):

- інформацію взяти до відома;
- забезпечити розміщення на вебсторінці Факультету анотації вибіркових дисциплін для здобувачів спеціальностей А2, А3 другого (магістерського) рівня вищої освіти; аналітичні довідки за результатами опитування стейкхолдерів щодо актуальності відповідних ОП; інформацію щодо кар'єрного шляху випускників – до 01.09.2026 р.
- *Л. Куземко* забезпечити перевірку вебсторінок Факультету на предмет актуальності та повноти розміщеної інформації – до 01.09.2026 р.

5. СЛУХАЛИ:

Л. Куземко, О. Половіну про результати проходження внутрішньої академічної мобільності здобувачів освіти спеціальності 012/А2 Дошкільна освіта бакалаврського та магістерського рівнів вищої освіти у другому півріччі 2025/2026 н.р.

УХВАЛИЛИ:

- інформацію взяти до відома;
- *О. Половіній* забезпечити розгляд результатів проходження внутрішньої академічної мобільності здобувачів освіти (В. Кузьменкова, О. Лисаківська, Н. Максимова) спеціальності 012/А2 Дошкільна освіта бакалаврського та магістерського рівнів вищої освіти у другому півріччі 2025/2026 н.р. на засіданні кафедри дошкільної освіти – до 23.06.2026 р.

6. СЛУХАЛИ:

С. Паламар про результати рейтингу прозорості станом на червень 2026 року у розрізі ФПО, кафедр, НПП

УХВАЛИЛИ:

Завідувачам кафедр:

- інформацію взяти до відома та ознайомити НПП кафедр;
- забезпечити системне оновлення та моніторинг відповідності профілів НПП кафедр у Google Академія.

7. Різне.

7.1. СЛУХАЛИ:

Л. Куземко про підготовку кафедр до звітування на Вченій раді Факультету про результати проведення практики в 2025/2026 н.р.

УХВАЛИЛИ:

- *Завідувачам кафедр* інформацію взяти до відома та підготувати звіти на Вчену раду Факультету, що проводитиметься у вересні 2026 року, про результати проведення практики у 2025/2026 н.р., відповідно до Положення про практику студентів Київського столичного університету імені Бориса Грінченка.

7.2. СЛУХАЛИ:

Л. Куземко про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул (наказ від 26.05.2026 № 399)

УХВАЛИЛИ:

- *Завідувачам кафедр* інформацію взяти до відома та поінформувати кураторів академічних груп;
- *Кураторам академічних груп* забезпечити проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул відповідно до чинних інструкцій (розпорядження від 10.06.2026 № 113) з оформленням Відомостей про проведення інструктажу з безпеки життєдіяльності під час літніх канікул (до 26.06.2026р.)

Голова

Секретар



Ольга КОТЕНКО

Аліна ЛЕОНТЬЄВА